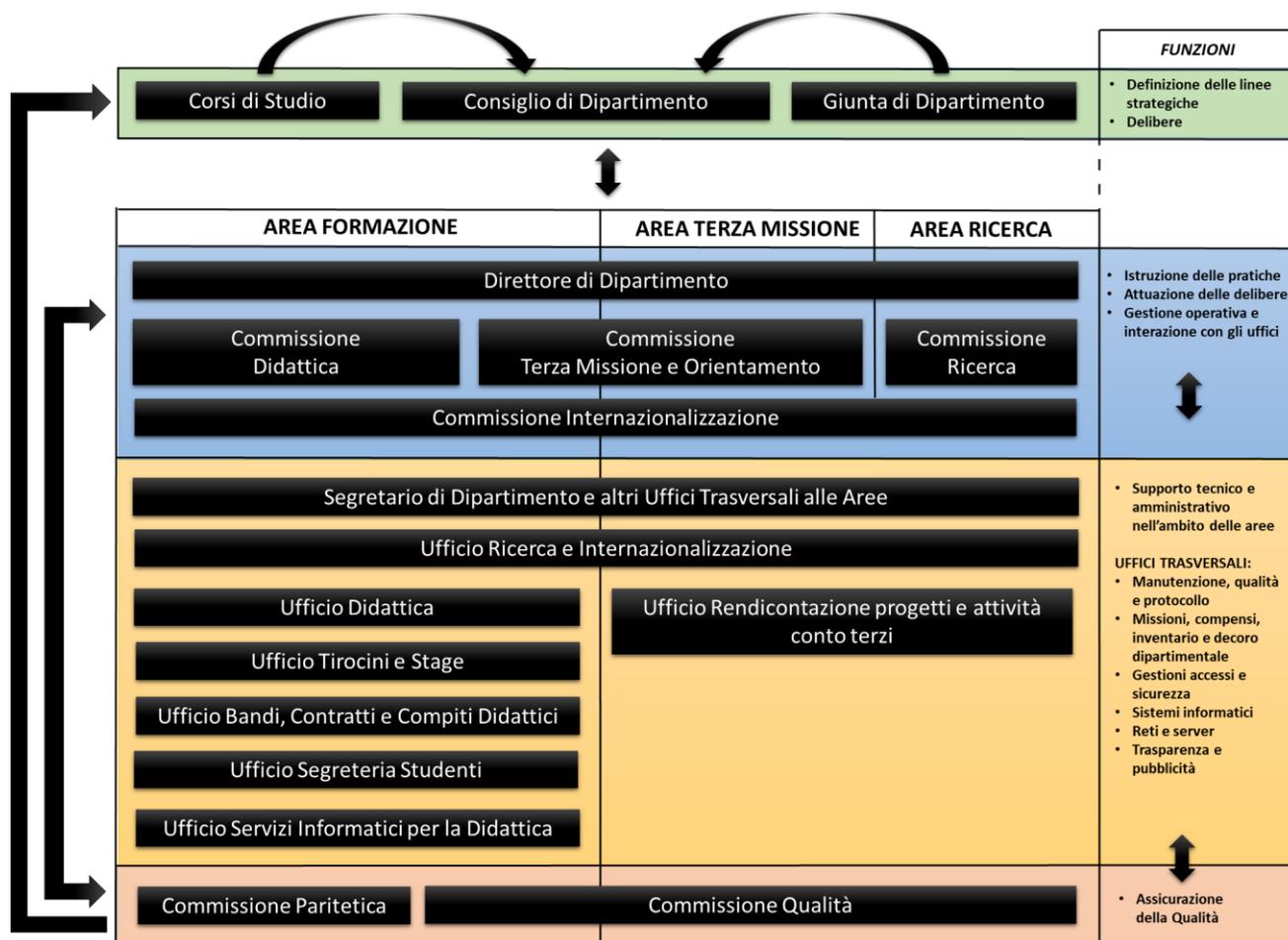




Organigramma del Dipartimento

L'organigramma del Dipartimento è di seguito riportato:



Il Dipartimento organizza le proprie attività in tre aree strategiche: Formazione, Ricerca e Terza Missione. Per ogni area, il Dipartimento ha istituito una apposita Commissione che si occupa di istruire le pratiche, attuare le delibere e interagire con gli uffici, sotto la supervisione del Direttore del Dipartimento. Per la specificità delle attività del Dipartimento, in cui la Terza Missione è spesso declinata in un rapporto diretto con le istituzioni scolastiche, la Commissione preposta alla Terza Missione estende il proprio ambito di azione all'Orientamento, inteso non solo come placement ma anche come orientamento in ingresso e in itinere, dunque interagendo strettamente con la Commissione Didattica nell'ambito dell'Area della Formazione. Il Dipartimento ha altresì istituito una Commissione Internazionalizzazione che opera trasversalmente alle aree strategiche. Le Commissioni e i coordinatori sono stati deliberati nel Consiglio di Dipartimento del 26 febbraio 2020.

Sotto il profilo operativo, ogni Commissione sviluppa il proprio lavoro anche grazie al contributo degli uffici di supporto. Alcuni uffici sono inquadrati specificatamente in alcune aree. Altri lavorano, invece, trasversalmente alle aree, interagendo quindi con più di una Commissione. L'organizzazione specifica degli uffici e le relative mansioni sono definite nel Decreto Direttoriale 18/2018 e nel Decreto Direttoriale 113/2018.

Il Dipartimento, sempre nella seduta del 26 febbraio 2020 e recependo le indicazioni del Presidio della Qualità di Ateneo, ha istituito una Commissione Qualità del Dipartimento (CQD) che governa l'assicurazione della qualità, congiuntamente alla Commissione Paritetica per quanto attiene allo specifico ambito della Formazione. I compiti della CDQ sono di seguito elencati:

- La CQD organizza e gestisce il sistema interno di Assicurazione della Qualità negli ambiti della missione istituzionale del Dipartimento. In particolare, la CQD facilita la pianificazione, l'attuazione, il monitoraggio e il riesame dei processi e delle procedure al fine di garantire la qualità nel funzionamento del Dipartimento e il conseguimento di risultati di valore nella Ricerca, nella Terza Missione e nella Formazione.
- CQD ha il compito di verificare la rilevanza e la qualità della produzione scientifica e delle iniziative di terza missione, la qualità e l'efficacia della didattica offerta, l'efficienza organizzativa e gestionale coerentemente con il sistema di misurazione della performance.
- Nell'ambito del ciclo della performance, in un'ottica di programmazione integrata, la CQD, con il contributo del Direttore del Dipartimento, nel suo ruolo di "Controller", garantisce l'efficace attuazione del piano obiettivi/azioni del Dipartimento e controlla il conseguimento dei risultati relativi agli obiettivi definiti.
- La CQD si interfaccia, all'interno del Dipartimento, con la Commissione Ricerca, la Commissione Terza Missione (e Orientamento), la Commissione Didattica, con la Commissione Paritetica Docenti-Studenti; all'esterno del Dipartimento, la CQD garantisce il flusso informativo con il Nucleo di Valutazione e il Presidio della Qualità di Ateneo.
- La CQD predispone, di norma all'inizio dell'anno accademico, un Piano della Qualità del Dipartimento, e al termine dell'anno accademico un Rapporto di Analisi e Autovalutazione. I documenti vengono resi disponibili ai portatori di interesse sul sito del Dipartimento ed inviati al Nucleo di Valutazione e al Presidio della Qualità di Ateneo.
- La CQD dura in carica tre anni.

Note

1. Il Corso di Laurea in Scienze della Formazione Primaria non ha ancora istituito un Consiglio di Corso di Studi. Le pratiche sono gestite da una Commissione Didattica, il cui coordinatore è inquadrato nell'ambito della gestione dipartimentale alla stregua dei Coordinatori dei Corsi di Laurea in Matematica e Informatica (in particolare, fa parte della CDQ). Il Dipartimento sta adoperandosi per istituire il Consiglio già a decorrere dal prossimo anno accademico.
2. L'ufficio "Ricerca e Internazionalizzazione" risulta attualmente sprovvisto di unità di personale, a seguito dello spostamento della dott.ssa Alessio Cosentino presso la struttura del Rettorato. In attesa di una unità di personale sostituiva, le mansioni sono redistribuite, sulla base di specifici incarichi, alle altre unità di personale del Dipartimento.