

ISTRUZIONI GENERALI E COMPORTAMENTALI

All'ingresso il candidato riceve una **scheda anagrafica** riportante i dati personali e un **pennarello**, che deve essere utilizzato come UNICO strumento di scrittura per tutta la durata della prova. Sul banco si trovano:

- il presente foglio istruzioni;
- il **questionario** chiuso in una pellicola che NON deve essere aperto per alcun motivo prima del segnale di VIA;
- la **scheda delle risposte**, che si trova all'interno del questionario, come ultima pagina.

NON è possibile avere un duplicato dei materiali consegnati se non per difetti di origine (**attenzione a non rovinarli o macchiarli**).

Non è consentito cambiare il posto assegnato; prima della prova è consentito solo andare ai servizi, previa autorizzazione. Restare seduto al posto e alzare la mano: il personale di assistenza fornirà le indicazioni necessarie.

È vietato l'uso di qualsiasi supporto, informatico e cartaceo. Borse, valigie e zaini devono essere chiusi e riposti secondo le indicazioni del personale di vigilanza. **È vietata l'introduzione in aula di qualunque apparecchio elettronico e in particolare dei telefoni cellulari, palmari, smartphone, smartwatch, tablet, auricolari, webcam, manuali e testi, materiale per la scrittura.**

INFORMAZIONI SULLA PROVA

La prova è composta da **80 quesiti**, da svolgere in **150 minuti**, con 4 alternative di risposta delle quali **una sola è esatta**.

Ai singoli quesiti vengono attribuiti i seguenti punteggi:

- +1 punto** per ogni risposta **esatta**;
- 0 punti** per ogni risposta **errata, omessa** o in caso di **marcature multiple**.

Le risposte valide sono unicamente quelle riportate sulla scheda delle risposte, nelle righe da 1 a 80, mediante una marcatura che copra totalmente il rettangolo corrispondente all'alternativa prescelta, come esemplificato di seguito.

MARCATURA CORRETTA

A B C D
1 ☐ ☐ ☒ ☐

MARCATURE ERRATE

A B C D
☐ ☒ ☒ ☒

SULLA SCHEDE DELLE RISPOSTE NON È POSSIBILE EFFETTUARE CORREZIONI

AVVIO DELLA PROVA

Seguendo le istruzioni fornite dal Responsabile, è necessario, nell'ordine, compiere le seguenti operazioni:

- firmare con il pennarello la scheda anagrafica nell'apposito spazio;
- copiare sugli spazi di questo foglio la **username** e la **password** presenti sulla scheda anagrafica;
- controllare che in basso sulla copertina, il questionario sia contrassegnato da un codice che inizia con la lettera **"C"**, altrimenti segnalatelo immediatamente al personale;
- aprire il questionario e verificare rapidamente che contenga **80 quesiti** e che non contenga pagine illeggibili o altri difetti di stampa. Dopo il segnale di VIA, NON sarà possibile sostituire il questionario;
- staccare subito la scheda delle risposte** (ultima pagina) utilizzando l'apposito tratteggio e prestando attenzione a non danneggiarla.

È fatto divieto ai candidati ed è causa di annullamento della prova interagire tra loro durante lo svolgimento. In caso di dubbi o segnalazioni alzare la mano e attendere l'arrivo di un assistente.

Iniziare la prova al segnale di VIA. Da quel momento non è più consentito allontanarsi per nessun motivo e NON è consentita la consegna anticipata.

FINE DELLA PROVA, CONSEGNA E PROCEDURA DI USCITA

Al segnale di **STOP**, **chiudere subito il pennarello e agevolare il ritiro da parte del personale**.

È necessario restare al posto, seduti e in silenzio. Quando i candidati vengono invitati ad alzarsi, devono prendere questionario, scheda delle risposte, scheda anagrafica ed effetti personali e seguire le indicazioni del personale per avvicinarsi all'apposita postazione di consegna, presidiata da personale dedicato, presso cui il candidato deve selezionare una coppia di **codici a barre** adesivi, con il codice coperto da serigrafia che non deve essere rimossa. Successivamente e celermente, devono essere eseguite le seguenti operazioni:

- riporre il questionario nel contenitore appositamente previsto;
- applicare uno dei due codici a barre sulla scheda anagrafica, nell'apposito spazio denominato **"CODICE ABBINAMENTO"**;
- applicare il secondo codice a barre sulla scheda delle risposte, nel primo spazio in alto denominato **"CODICE ABBINAMENTO"**;
- depositare la scheda anagrafica e la scheda risposte negli appositi spazi indicati dai Responsabili di aula.**

Chi non consegna gli elementi previsti secondo la procedura descritta verrà escluso dal concorso.

Terminata la consegna viene consentita l'uscita. Fino a quel momento è tassativamente vietato attivare dispositivi elettronici.

IMPORTANTE – ACCESSO AGLI ATTI ON-LINE

Copiare qui la username e la password (caratteri maiuscoli), riportate sulla scheda anagrafica, e conservare il presente foglio per verificare il proprio punteggio all'indirizzo web: <http://consultazioneonline.ilmiotest.it>. Il sistema online sarà disponibile **DOPO** la pubblicazione delle graduatorie.

Username _____

Password _____