

**UNIVERSITA' DELLA CALABRIA  
FACOLTA' DI SCIENZE MM.FF.NN**

**REGOLAMENTO DIDATTICO  
del  
Corso di Laurea Specialistica in INFORMATICA**

**UNIVERSITA' DELLA CALABRIA**  
**FACOLTA' DI SCIENZE MM.FF.NN**

**REGOLAMENTO DIDATTICO**

**del**

**Corso di Laurea Specialistica in INFORMATICA**

**Art. 1 – Valore ed efficacia del Regolamento didattico del Corso di Laurea Specialistica in Informatica**

Il presente regolamento, deliberato dal Consiglio della Facoltà di **Scienze Matematiche Fisiche e Naturali** in conformità al Regolamento Didattico di Ateneo dell'Università della Calabria e nel rispetto delle disposizioni di legge vigenti, definisce le norme e specifica gli aspetti organizzativi relativi al Corso di Laurea Specialistica in Informatica.

**Art. 2 – Corso di laurea e classe di appartenenza**

Il Corso di Laurea Specialistica in Informatica rientra nella classe delle lauree specialistiche in **Informatica** (*Classe 23/S*). La durata normale del Corso di Laurea Specialistica è di ulteriori due anni dopo la laurea. Per conseguire la Laurea Specialistica in Informatica lo studente deve avere acquisito 300 crediti, comprensivi di quelli già acquisiti dallo studente in una delle lauree che danno accesso alla Laurea Specialistica e riconosciuti validi secondo quanto specificato nel successivo Art. 4.

**Art. 3 - Obiettivi formativi**

Il Corso di Laurea Specialistica in Informatica ha come obiettivo la formazione di una figura professionale di informatico, dotato di una preparazione culturale di base che permetta sia di affrontare con successo il progredire delle tecnologie sia di contribuire al loro avanzamento, nonché di accedere ai livelli di studio universitario successivi (dottorato di ricerca).

Il percorso formativo del Corso di Laurea Specialistica in Informatica si propone di preparare laureati che:

- possiedano solide conoscenze sia dei fondamenti che degli aspetti applicativi dei vari settori dell'informatica;
- conoscano approfonditamente il metodo scientifico di indagine e comprendano e utilizzino gli strumenti di matematica discreta e del continuo, di matematica applicata e di fisica, che sono di supporto all'informatica ed alle sue applicazioni;
- conoscano in modo approfondito i principi, le strutture e l'utilizzo dei sistemi di elaborazione;
- conoscano fondamenti, tecniche e metodi di progettazione e realizzazione di sistemi informatici, sia di base sia applicativi;
- abbiano conoscenza di diversi settori di applicazione;
- possiedano elementi di cultura aziendale e professionale;
- siano in grado di utilizzare fluentemente, in forma scritta e orale, almeno una lingua dell'Unione Europea oltre l'italiano, con riferimento anche ai lessici disciplinari;

- siano in grado di lavorare con ampia autonomia, anche assumendo responsabilità di progetti e strutture.

#### **Art. 4 – Ammissione al Corso di Laurea Specialistica e verifica dell'adeguata preparazione iniziale**

Possono essere ammessi al Corso di Laurea Specialistica in Informatica coloro i quali sono in possesso di:

- a) Una laurea di primo livello, conseguita presso una Università italiana ed afferente ad una delle Classi di seguito indicate:  
26 – Informatica,  
9 - Ingegneria Informatica
- b) Una laurea rilasciata dalle Facoltà di Ingegneria e di Scienze Matematiche, Fisiche e Naturali conseguita secondo gli ordinamenti vigenti presso una Università Italiana;
- c) Un titolo di studio conseguito all'estero e riconosciuto idoneo.

Per l'ammissione, i candidati devono essere in possesso di un'*adeguata preparazione iniziale*. In particolare, i requisiti necessari per iniziare il corso di studi sono familiarità con il metodo di ragionamento logico-deduttivo, capacità di affrontare ed analizzare problemi e di sviluppare sistemi informatici per la loro soluzione, una mentalità predisposta al rapido apprendimento di metodologie e tecnologie informatiche innovative, la capacità di lavorare in gruppo con definiti gradi di autonomia. Il candidato deve inoltre possedere buona conoscenza dei settori di base della matematica discreta, conoscere i principi, le strutture e l'utilizzo dei sistemi di elaborazione e delle reti di calcolatori, nonché di tecniche e metodi di progettazione e realizzazione di sistemi software, sia di base che applicativi. Ai candidati in possesso di Laurea di primo livello in **Informatica** conseguita presso la Facoltà di Scienze Matematiche Fisiche e Naturali dell'Università della Calabria sono riconosciuti tutti i 180 crediti precedentemente acquisiti.

L'iscrizione avviene a seguito del superamento di un *Concorso di Ammissione* che sarà espletato da un'apposita *Commissione di Ammissione*. Tale commissione sarà composta da tre docenti nominati dal Consiglio di Corso di Studio in Informatica e ad esso afferenti. Al concorso, che si svolgerà ogni anno nel mese di Settembre, possono partecipare anche studenti che prevedono di conseguire la laurea entro il 31 Dicembre dell'anno in corso.

Il *Concorso di Ammissione* si articola in:

- Un esame del *Curriculum* dei candidati che determini quali e quanti crediti formativi possono essere riconosciuti validi ai fini della Laurea Specialistica. A tal fine i candidati in possesso di Laurea di primo livello in **Informatica** conseguita presso la Facoltà di Scienze Matematiche Fisiche e Naturali dell'Università della Calabria sono ammessi senza debiti formativi con il riconoscimento dei 180 crediti precedentemente acquisiti. Per tutti gli altri candidati la riconoscibilità dei crediti già acquisiti nei precedenti corsi di studi dipende dalla coerenza degli insegnamenti inseriti nel curriculum di studi rispetto ai requisiti curriculari indicati negli **allegati 1 e 2** che fanno parte integrante del presente Regolamento. Al termine della fase di valutazione del *Curriculum* di ogni singolo candidato, la Commissione esaminatrice assegnerà al *Curriculum* un punto per ogni credito riconosciuto valido ed indicherà l'eventuale *Debito Formativo*. Non possono essere ammessi alla prova scritta candidati ai quali siano riconosciuti validi meno di 120 crediti ed al cui *Curriculum* venga attribuito, di conseguenza, un punteggio inferiore a 120. Per gli studenti non in possesso del titolo di studio la valutazione del

curriculum verrà effettuata sulla base del loro piano di studi individuale e potranno essere assegnati punti anche ai crediti corrispondenti a insegnamenti non ancora superati.

- Una prova scritta che verta su argomenti generali scelti tra quelli indicati nella richiesta dell'adeguata preparazione iniziale. A tale prova può essere attribuito un massimo di 100 punti. La prova scritta si considera superata solo se il candidato ottiene un punteggio non inferiore a 60.

Al termine delle due fasi, la *Commissione* stilerà due graduatorie distinte, basate sul punteggio complessivo riportato da ogni singolo candidato nella valutazione del curriculum e nella prova scritta, nella prima saranno inseriti gli studenti già in possesso del titolo di studio, nella seconda gli altri studenti. Le graduatorie saranno rese pubbliche entro i termini indicati ogni anno nel bando di ammissione.

Nella stessa seduta in cui nomina la *Commissione*, il Consiglio di Corso di Studio in Informatica propone il numero massimo programmato di studenti da ammettere. I candidati che si troveranno in posizione utile nella prima graduatoria stilata dalla *Commissione* potranno iscriversi al Corso di Laurea Specialistica entro i termini indicati nel bando, di norma entro il 30 Settembre. Se il numero di iscritti risulterà inferiore al numero programmato, i candidati che si troveranno in posizione utile nella seconda graduatoria potranno iscriversi al Corso di Laurea Specialistica in Informatica, non appena abbiano conseguito il titolo di studio e comunque non oltre il 31 Dicembre dell'anno in corso.

#### **Art. 5 – Attività formative e valore dei crediti**

Al fine di assicurare la formazione culturale e professionale degli studenti, il Corso di Laurea Specialistica in Informatica prevede ed organizza attività formative sotto forma di corsi di insegnamento, di seminari, di esercitazioni pratiche o di laboratorio (anche svolte all'esterno dell'Università), di attività didattiche a piccoli gruppi, di tutorato, di *stages*, di attività di studio individuale e di auto-apprendimento.

La misura del lavoro di apprendimento, compreso lo studio individuale richiesto ad uno studente in possesso di adeguata preparazione iniziale, per l'acquisizione di conoscenze ed abilità nelle attività formative è espressa in crediti. I crediti corrispondenti a ciascuna attività formativa sono acquisiti dallo studente con il superamento dell'esame o di altra forma di verifica del profitto. La Facoltà di Scienze Matematiche Fisiche e Naturali, su proposta del Consiglio di Corso di Studio, può riconoscere come crediti formativi universitari, secondo criteri predeterminati, le conoscenze e le abilità professionali certificate ai sensi della normativa vigente in materia, nonché altre conoscenze e abilità maturate in attività formative di livello post-secondario alla cui progettazione e realizzazione l'Università abbia concorso.

Un credito è equivalente di norma a 25 ore complessive di lavoro dello studente. La quantità media di lavoro di apprendimento svolto in un anno da uno studente impegnato a tempo pieno negli studi universitari è convenzionalmente fissata in 60 crediti.

Nella determinazione dell'impegno orario complessivo degli studenti del Corso di Laurea Specialistica in Informatica, il tempo destinato allo studio personale ed alle altre attività formative di tipo individuale è pari a circa il doppio di quello destinato alle lezioni frontali ed è circa eguale a quello dedicato alle esercitazioni pratiche ed alle attività di laboratorio; di conseguenza un credito corrisponde a 8 ore di lezioni frontali ovvero a 12 ore di esercitazioni in aula o laboratorio.

## **Art. 6 – Tipologia degli insegnamenti e loro articolazione**

L'Allegato 1 al presente Regolamento descrive l'articolazione dell'offerta didattica in insegnamenti di diversa durata, con attribuzione di diverso peso nell'assegnazione dei crediti formativi universitari corrispondenti.

Per ciascuna di tali tipologie di insegnamento, nell'Allegato 2 al presente Regolamento sono indicati:

- l'afferenza a un settore scientifico-disciplinare, o a più settori nel caso di corsi integrati, anche allo scopo di assicurarne la corretta assegnazione a uno dei Professori di ruolo o Ricercatori che ne sia esplicitamente indicato come il responsabile;
- l'assegnazione di un adeguato quantitativo di crediti formativi universitari.

## **Art. 7 – Orario delle lezioni**

Le lezioni sono pubbliche. Ad esse possono partecipare anche studenti che non abbiano completato l'iter amministrativo per l'immatricolazione o l'iscrizione.

L'orario delle lezioni è predisposto dal Corso di Laurea ovvero dalla Facoltà nel caso di insegnamenti utilizzati da più corsi di studio, con l'obiettivo di consentire un efficace impiego del tempo da parte degli studenti nelle attività di studio ed in quelle diverse da queste, riducendo al minimo i tempi morti tra un'attività formativa e l'altra nella stessa giornata.

Nel caso di periodi didattici in cui gli studenti iscritti ad un determinato anno del Corso di studio siano tutti tenuti a frequentare i medesimi corsi di insegnamento, l'orario prevederà un impegno degli studenti per un certo numero di ore della giornata senza soluzione di continuità.

Gli insegnamenti che prevedono tre o quattro ore di lezioni settimanali sono impartiti in non meno di due giorni la settimana. Gli insegnamenti che prevedono cinque o sei ore di lezione settimanali sono impartiti in non meno di tre giorni per settimana, infine gli insegnamenti che prevedono più di sei ore di lezione settimanali sono impartiti in non meno di quattro giorni per settimana.

## **Art. 8 - Tutorato**

Nell'ambito del Corso di Laurea Specialistica in Informatica è istituito un servizio di tutorato per gli studenti. Obiettivo del tutorato è orientare ed assistere gli studenti nel corso degli studi, renderli attivamente partecipi del processo formativo, aiutarli a rimuovere gli ostacoli ad una proficua frequenza dei corsi e assisterli nelle loro scelte formative.

Responsabile delle attività di tutorato è il Presidente del Consiglio di Corso di Studio che può affidare tale compito ad un suo delegato permanente scelto tra i professori di ruolo ed i ricercatori membri del Consiglio di Corso di Studio.

Entro il primo mese dall'immatricolazione o iscrizione ad anni successivi al primo, a ciascuno degli studenti è attribuito un tutor tra i professori di ruolo ed i ricercatori afferenti al Corso di Laurea Specialistica in Informatica. L'attribuzione sarà realizzata dal Presidente del Consiglio di Corso di Studio garantendo una distribuzione uniforme degli studenti tra i docenti di ruolo ed i ricercatori.

A ciascun professore di ruolo e ricercatore vengono assegnati ogni anno, di norma, non più di venti studenti immatricolati.

Gli studenti immatricolati nel corso del primo anno degli studi hanno l'obbligo di incontrare almeno due volte il loro tutor.

Gli studenti incontrano il loro tutor, di norma, nell'orario che questi destina al ricevimento degli studenti.

### **Art. 9 - Commissioni di esame**

Le Commissioni per l'accertamento del profitto relative ai corsi di insegnamento sono nominate dal Presidente del Consiglio di Corso di Studio e sono, di norma, composte da 3 membri.

Le Commissioni sono nominate all'inizio dell'anno accademico per la sua intera durata.

La Commissione è presieduta dal professore titolare del corso.

Possono far parte della Commissione docenti di ruolo, supplenti o a contratto, ricercatori, professori incaricati stabilizzati e assistenti del ruolo ad esaurimento di materie afferenti al settore disciplinare o a settore affine, anche se di altra Facoltà dell'Ateneo. Possono altresì fare parte delle Commissioni cultori della materia.

La Commissione opera, comunque, validamente con la presenza effettiva del Presidente e di almeno un secondo componente.

Ove necessario, il Presidente della Commissione può richiedere al Presidente del Consiglio di Corso di Studio la nomina di un congruo numero di membri al fine di ripartire il lavoro di accertamento del profitto in più sottocommissioni.

Ogni sottocommissione opera validamente se formata da almeno due componenti, di cui almeno un docente di ruolo o a contratto, professore incaricato stabilizzato, ricercatore confermato o assistente del ruolo ad esaurimento, afferente al settore scientifico-disciplinare cui il corso è attribuito, o a settore scientifico-disciplinare affine.

Il Presidente fornisce alle sottocommissioni direttive di uniformità e vigila sull'osservanza delle stesse, mantenendo la responsabilità di tutti gli esami svolti.

Nel caso di documentata indisponibilità del Presidente della Commissione, il Presidente del Consiglio del Corso di Studio, provvede alla nomina di un sostituto.

Nella determinazione del risultato dell'accertamento del profitto dello studente da parte della Commissione la responsabilità della valutazione finale è collegiale.

I Presidenti delle Commissioni di esami sono responsabili della tenuta dei registri di esame dal momento in cui questi sono ritirati presso i competenti uffici amministrativi sino a quando essi sono riconsegnati agli stessi.

### **Art. 10 – Accertamento del profitto**

La verifica del profitto è obbligatoria per tutte le attività formative di cui al quadro generale (Allegato 1).

Per i corsi di insegnamento la prova di accertamento del profitto può essere in forma scritta, in forma orale, e in forma scritta e orale oppure utilizzando modalità di accertamento del profitto a risposta multipla, anche informatizzate, come forma di accertamento, nonché come forma di ammissione alle restanti parti della prova di accertamento del profitto. L'accertamento del profitto relativo alle attività di laboratorio, per i corsi che prevedono tali attività, può avvenire anche mediante prova pratica o attraverso l'esame di progetti autonomamente realizzati dallo studente. Possono essere considerati in sede di esami gli elementi acquisiti nel corso di esercitazioni e seminari svolti durante i corsi di insegnamento, anche se valutati dal solo responsabile degli stessi, purché sia incaricato dal professore titolare del corso.

Le modalità dell'accertamento del profitto per ciascuna attività formativa sono stabilite dal Presidente di commissione; l'accertamento del profitto è individuale.

L'accertamento del profitto si conclude con un giudizio di approvazione espresso in trentesimi, con eventuale lode, o di riprovazione: entrambi i giudizi devono essere formalizzati dalla Commissione esaminatrice in apposito verbale che può essere redatto anche con modalità informatizzate.

Le prove di accertamento del profitto sostenute con esito negativo non comportano l'attribuzione di un voto, ma dell'annotazione "ritirato" o "respinto" riportata sul verbale dell'accertamento: tale esito negativo non influisce né sulla votazione finale al conseguimento del titolo di studio, né sulla carriera universitaria dello studente.

L'esame è superato se la votazione ottenuta è non inferiore a diciotto trentesimi.

Le prove di accertamento del profitto sono pubbliche e pubblica è la comunicazione delle votazioni riportate dagli studenti.

Per sostenere le prove di accertamento del profitto lo studente deve essere iscritto e in regola con il versamento delle tasse e dei contributi richiesti e con le disposizioni relative all'accertamento dell'obbligo di frequenza.

Per i corsi di insegnamento sono previste ogni anno una sessione per le attività di verifica del profitto al termine di ciascuno dei periodi didattici in cui si articola l'anno accademico ed una sessione compresa tra la conclusione di quella relativa all'ultimo periodo dell'anno accademico e l'inizio del primo periodo dell'anno accademico successivo.

I calendari delle prove per la valutazione del profitto per le singole attività formative sono resi pubblici dalla Facoltà di Scienze Matematiche Fisiche e Naturali, anche per via telematica, almeno un mese prima dell'inizio delle sessioni.

### **Art. 11 - Piani di studio**

Il piano di studio ufficiale è annualmente deliberato dalla Facoltà su proposta del Consiglio di Corso di Studio ed è riportato nel manifesto degli studi.

Prima dell'inizio del secondo anno di corso, entro il 10 Settembre, gli studenti possono presentare al presidente del Consiglio di Corso di Studio un piano di studio in cui saranno indicati: i titoli degli insegnamenti a scelta dello studente, ed eventuali insegnamenti aggiuntivi che lo studente intende sostenere. Il piano di studio deve essere approvato dal Consiglio di Corso di Studio. Eventuali proposte di modifica a questo piano di studio potranno essere presentate con le stesse modalità, entro il 10 Settembre degli anni successivi.

Agli studenti che non presentino il piano di studio secondo quanto previsto da questo regolamento o il cui piano di studio non sia stato approvato, il Consiglio di Corso di Studio può assegnare un piano di studio in modo istituzionale.

Il numero di crediti da acquisire nell'arco di un anno è non inferiore a 30 e non superiore ad 80 inclusi i crediti relativi agli anni precedenti e non ancora acquisiti ed esclusi i crediti relativi a tesi/stage.

### **Art. 12- Prova finale per il conseguimento del titolo di studio**

Quando uno studente abbia ottenuto tutti i crediti previsti dall'Ordinamento didattico del Corso di Laurea Specialistica in Informatica e dal suo piano di studi, tranne quelli relativi alla prova finale, è ammesso a sostenere la prova finale stessa per il conseguimento del titolo di studio.

La prova finale consisterà nella redazione e discussione di un elaborato originale (tesi), in lingua italiana o inglese, svolto sotto la guida di un relatore. L'attività di tesi può essere svolta presso l'Università della Calabria oppure presso altre università, aziende, istituti o enti di ricerca, pubblici o privati, italiani o stranieri.

Le Commissioni per la valutazione della prova finale sono nominate dal Preside della Facoltà, su proposta del Consiglio di Corso di Studio e sono composte da almeno sette membri, di cui almeno cinque responsabili di insegnamento nella Facoltà di Scienze Matematiche Fisiche e Naturali e fra questi almeno tre professori di ruolo dell'Ateneo. Possono far parte della Commissione docenti di ruolo, supplenti o a contratto, ricercatori, professori incaricati stabilizzati ed assistenti del ruolo ad esaurimento, anche se di altra Facoltà dell'Ateneo.

La commissione può essere integrata da esperti degli argomenti discussi nella prova finale, che partecipano alla discussione senza diritto di voto. Nel caso in cui la prova finale è relativa ad attività di stage, può far parte della commissione, senza diritto di voto, un rappresentante della struttura (azienda, ente pubblico, ecc.) presso la quale è stato svolto lo stage.

Le due sessioni di laurea ordinarie si tengono nel mese di Luglio e nel mese di Settembre.

La Commissione assegna preliminarmente un voto base, espresso in 110-esimi, calcolato come media pesata sui crediti delle votazioni riportate negli insegnamenti superati dallo studente (inclusi quelli della triennale). Gli insegnamenti che non hanno una votazione, ma solo la dicitura di "superato" (vedi Art. 16), non concorrono al calcolo della media. Eventuali lodi riportate nelle votazioni degli insegnamenti non vengono valutate nel calcolo della media, ma vengono considerate per il calcolo del voto di laurea come di seguito specificato.

Per determinare il voto di laurea, la commissione aggiunge al voto base

- il voto della prova finale, il cui valore massimo è pari a nove punti;
- un punto ogni quattro lodi riportate nelle votazioni degli insegnamenti;
- un bonus di due punti se il candidato è giunto alla prova finale entro due anni dall'iscrizione.

Ai candidati che raggiungono in tal modo la votazione di 110/110, la Commissione può, con decisione unanime, attribuire la lode.

### **Art. 13 - *Certificazione del curriculum***

Ai laureati sarà rilasciato un *Diploma* con la denominazione della Laurea Specialistica conseguita e l'indicazione della classe, secondo quanto previsto dal Regolamento Didattico di Ateneo. Inoltre, in base a quanto disciplinato da detto regolamento ai sensi dell'art. 11, comma 8 del DM 3 Novembre 1999, n. 509, verrà rilasciato, come *Supplemento al Diploma*, un certificato che riporterà, secondo modelli conformi a quelli adottati dai Paesi europei, le principali indicazioni relative al *Curriculum* prescelto, indicando gli insegnamenti superati, i crediti associati e la votazione ottenuta. In tale certificato verranno anche descritte in maniera succinta le altre attività formative seguite dallo studente, con il loro valore in crediti e le votazioni riportate.

### **Art. 14 – *Mobilità degli studenti e riconoscimento delle attività formative svolte all'estero***

Gli studenti dell'Università della Calabria possono svolgere parte dei propri studi presso Università estere. A tal fine possono essere stipulati accordi fra Università.

L'Università della Calabria favorisce gli scambi di studenti con Università estere secondo un principio di reciprocità, mettendo a disposizione degli studenti ospiti le proprie risorse didattiche e offrendo supporto organizzativo e logistico agli scambi.

Lo studente interessato al riconoscimento di attività formative che intende svolgere all'estero è tenuto a presentare in tempo utile una domanda al Consiglio di Corso di Studio allegando la documentazione disponibile relativa alle attività formative che intende seguire all'estero (compresi il numero di crediti ed una descrizione del contenuto di ciascuna attività formativa, il numero di ore di didattica frontale e le modalità di accertamento del profitto) e di cui intende richiedere il riconoscimento. Il Consiglio di Corso di Studio delibera entro 45 giorni dal ricevimento della domanda su quali siano le frequenze, le attività formative, se del caso, i relativi settori scientifico-

disciplinari ed i crediti riconoscibili come equivalenti e riconducibili ad attività formative previste nel piano di studio dello studente.

Al termine del periodo di permanenza all'estero, sulla base della documentazione e della certificazione esibita dallo studente, il Consiglio di Corso di Studio delibera il riconoscimento delle frequenze, delle attività formative, dei relativi settori scientifico-disciplinari, dei crediti e dell'esito dell'eventuale accertamento del profitto, in modo che siano direttamente riferibili ad attività formative previste nel piano di studio dello studente.

#### **Art. 15– Commissione didattica paritetica**

Il Consiglio di Corso di Studio in Informatica istituisce al suo interno una Commissione didattica paritetica composta dal Presidente del Consiglio del Corso di Studio in Informatica, da due docenti o ricercatori, designati dai docenti e ricercatori del Consiglio di Corso di Studio in Informatica e da tre studenti regolarmente iscritti al Corso di laurea Specialistica in Informatica, designati dai rappresentanti degli studenti all'interno del Consiglio di Corso di Studio in Informatica.

La Commissione ha il compito di valutare la funzionalità e l'efficacia delle attività formative e l'efficienza dei servizi didattici forniti. La Commissione didattica paritetica esprime parere sulle disposizioni del Regolamento didattico del Corso di Laurea in Informatica concernenti la coerenza tra i crediti assegnati alle attività formative e gli specifici obiettivi formativi programmati.

#### **Art. 16 - Modalità dei passaggi al Corso di Laurea Specialistica in Informatica da corsi di studio all'interno dell'Ateneo e trasferimenti da altri Atenei**

Possono essere ammessi al Corso di Laurea Specialistica in Informatica gli studenti precedentemente iscritti ad un Corso di Laurea dell'Università della Calabria, oppure ad un Corso di Laurea di altra Università.

Alla domanda intesa ad ottenere l'ammissione al Corso di Laurea Specialistica in Informatica dell'Università della Calabria nei due casi suddetti deve essere allegata certificazione o autocertificazione attestante l'anno di immatricolazione, la denominazione ed una descrizione dettagliata dei contenuti di ciascuna delle attività formative per le quali lo studente ha acquisito crediti nel Corso di Laurea di provenienza, la data del superamento dei relativi esami o delle prove di accertamento del profitto, e la votazione eventualmente riportata. Tali domande devono pervenire tra il 1° Giugno ed il 31 Agosto. La delibera del Consiglio di Corso di Studio in Informatica si avrà entro il 20 settembre.

Il Consiglio del Corso di Studio in Informatica delibera l'eventuale accoglimento della domanda, determina l'anno di corso al quale lo studente viene iscritto, individua gli esami e le attività formative riconoscibili ai fini della prosecuzione degli studi stabilendo le relative votazioni.

Il riconoscimento di alcune attività formative può dar luogo anche all'acquisizione di crediti con la dicitura di "superato" a cui non viene attribuita una votazione; tali crediti non verranno considerati ai fini del computo della media per l'attribuzione del voto finale (vedi Art. 12). Compete altresì al Consiglio di Corso di Studio in Informatica la valutazione dell'adeguata preparazione iniziale di cui all'Art. 4 del presente Regolamento e la verifica della condizione dello studente rispetto a quanto specificato all'Art. 18 del presente Regolamento.

Le domande di passaggio o di trasferimento potranno essere accolte solo se il numero degli studenti iscritti a quell'anno di corso è inferiore a quello dei posti a suo tempo messi a concorso per l'immatricolazione al Corso di Laurea Specialistica in Informatica.

Le domande di passaggio tra Corsi di Laurea della Facoltà di Scienze Matematiche Fisiche e Naturali di studenti iscritti al primo anno possono essere presentate anche anteriormente al 1° Giugno. La richiesta di passaggio di Corso di Laurea, se accolta, ha effetto dalla data di inizio del periodo didattico immediatamente successivo alla data della delibera del Consiglio di Corso di Studio.

La domanda di passaggio può essere accolta solo se il numero degli studenti iscritti al primo anno di corso è inferiore a quello dei posti messi a concorso per l'immatricolazione in quell'anno accademico al Corso di Laurea Specialistica in Informatica e se lo studente è in possesso del titolo di studio necessario per l'immatricolazione al Corso di Laurea Specialistica in Informatica.

**Art. 17 - *Modalità organizzative delle attività formative per gli studenti impegnati non a tempo pieno (di seguito indicati come studenti “a tempo parziale”).***

E' facoltà degli studenti chiedere, all'atto dell'immatricolazione, l'iscrizione a tempo parziale al Corso di Laurea Specialistica in Informatica che prevede un percorso formativo di quattro anni articolato su un impegno medio annuo dello studente corrispondente all'acquisizione di norma di 30 crediti.

L'articolazione dei crediti prevista per gli studenti a tempo parziale è assegnata all'atto dell'immatricolazione per via istituzionale, secondo quanto riportato nell'Allegato 3. Tuttavia è discrezione dello studente specificare una diversa distribuzione annuale degli insegnamenti, nel rispetto del numero annuale dei crediti e delle eventuali propedeuticità tra i corsi. I termini di scadenza per le variazioni dei piani di studio sono identici a quelli indicati per gli studenti a tempo pieno nell'Articolo 11 del presente regolamento.

Ogni singolo percorso formativo proposto dallo studente, e diverso da quello istituzionale riportato nell'Allegato 3, deve essere comunque approvato dal Consiglio di Corso di Studio in Informatica in seguito alla domanda presentata dallo studente con i tempi e le modalità indicati nell'Articolo 11 del presente regolamento.

L'opzione formulata per la scelta del tempo parziale non modifica in alcun modo la durata del corso legale (due anni, secondo il regolamento vigente) per il riscatto degli anni ai fini pensionistici. Sui certificati, quindi, verrà indicata la durata legale del corso, valida ai fini pensionistici, e la durata concordata del corso, che riguarda l'organizzazione didattica del corso stesso. Inoltre, la scelta da parte dello studente di iscriversi a tempo parziale non influisce in alcun modo né nel calcolo delle graduatorie di ammissione al corso di laurea, né nel computo del numero di domande di immatricolazione ricevute, ai fini della determinazione del numero di studenti immatricolabili al corso di laurea.

La richiesta di iscrizione a tempo parziale può essere effettuata una sola volta.

Lo studente iscritto in modalità “tempo parziale” paga le tasse di iscrizione in misura pari al 50% di quella ordinaria da lui dovuta. La quantificazione ridotta delle tasse per gli studenti che usufruiscono del tempo parziale è valida soltanto per il periodo concordato nel proprio percorso formativo. Qualora lo studente vada fuori corso, rispetto alla durata concordata, deve versare le tasse nella misura ordinaria da lui dovuta.

Sarà possibile, accertata la disponibilità di risorse logistiche e finanziarie, offrire specifiche attività formative per gli studenti impegnati a tempo parziale. Tali attività formative potranno essere svolte anche in orario serale. Il Consiglio di Corso di Studio potrà decidere di consentire l'accesso a tali attività formative anche agli studenti impegnati a tempo pieno.

Lo studente impegnato a tempo pieno negli studi può chiedere di passare al percorso formativo riservato agli studenti impegnati a tempo parziale, indicando l'anno cui chiede di essere iscritto. Analogamente, lo studente impegnato a tempo parziale può chiedere di passare al percorso formativo riservato agli studenti impegnati a tempo pieno, indicando l'anno cui chiede di essere iscritto. In entrambi i casi:

a) lo studente deve inoltrare la richiesta al Presidente del Consiglio di Corso di Studio tra il 1° giugno e il 31 agosto, specificando il tipo di percorso scelto ed allegando opportuna certificazione riguardante la sua carriera universitaria;

b) il passaggio da un percorso all'altro, qualora approvato dal Consiglio di Corso di Studio, ha luogo all'inizio dell'anno accademico immediatamente successivo;

c) il Consiglio di Corso di Studio valuta ciascuna richiesta ricevuta in base al piano di studi ed ai crediti acquisiti dallo studente e delibera, entro il 20 settembre, l'accoglimento o meno della domanda e l'anno di corso di iscrizione corrispondente al percorso scelto.

Al fine di determinare l'anno di iscrizione, il Consiglio di Corso di Studio considererà le seguenti linee guida (subordinate comunque al numero di crediti acquisiti dallo studente):

- un anno a tempo pieno è in genere considerato pari a due anni a tempo parziale;
- due anni a tempo parziale sono in genere considerati pari ad un anno a tempo pieno.

Lo studente può effettuare un solo passaggio da un percorso all'altro nel corso della sua carriera.

### **Art. 18 – Crediti minimi da acquisire, studenti “regolarmente in corso”, studenti “non regolarmente in corso”, studenti “fuori corso”**

Gli studenti che entro il 31 Luglio di ogni anno del Corso di Laurea Specialistica in Informatica non abbiano acquisito almeno ulteriori 20 crediti rispetto all'anno accademico precedente, perdono il diritto a continuare i loro studi nel Corso di Laurea Specialistica. Per gli studenti a tempo parziale, il numero minimo di crediti da acquisire scende a 10.

Lo studente ha la facoltà di rinunciare agli studi intrapresi e partecipare alle procedure di ammissione per un nuovo corso di studi con il riconoscimento della precedente carriera. Lo studente non può comunque essere iscritto contemporaneamente a due corsi di studio.

Gli studenti a tempo pieno possono iscriversi come “regolarmente in corso” al secondo anno del Corso di Laurea Specialistica in Informatica se entro il mese di Settembre del primo anno del Corso di Laurea Specialistica in Informatica hanno acquisito almeno 40 crediti.

Per gli studenti iscritti a tempo parziale:

- per essere iscritto "regolarmente in corso" al secondo anno del Corso di Laurea Specialistica in Informatica, lo studente deve aver acquisito, entro la data di inizio di tale anno, almeno 20 crediti:
- per essere iscritto "regolarmente in corso" al terzo anno del Corso di Laurea Specialistica in Informatica, lo studente deve aver acquisito, entro la data di inizio di tale anno, almeno 40 crediti:
- per essere iscritto "regolarmente in corso" al quarto anno del Corso di Laurea Specialistica in Informatica, lo studente deve aver acquisito, entro la data di inizio di tale anno, almeno 60 crediti:

Gli studenti che abbiano maturato un numero di crediti inferiore vengono considerati “non regolarmente” in corso. Tali studenti potranno sostenere prove di accertamento del profitto riguardanti attività formative dell'anno di corso cui sono iscritti previa frequenza dei corsi e soltanto nel rispetto delle propedeuticità stabilite dal piano di studio che sono tenuti a presentare secondo quanto stabilito dall'Articolo 11.

Viene considerato "fuori corso" lo studente che, pur avendo seguito il corso di studio per l'intera sua durata, non abbia acquisito, entro il 31 dicembre immediatamente successivo alla fine dell'ultimo anno di iscrizione, tutti i crediti richiesti per il conseguimento del titolo.

### **Art. 19 – Disposizioni sugli obblighi di frequenza**

La frequenza ai corsi e a tutte le attività di laboratorio, o comunque esercitative, è di norma obbligatoria, anche per gli studenti a tempo parziale. Il mancato ottenimento delle presenze ritenute indispensabili comporta l'automatico obbligo alla ripetizione delle stesse secondo modalità stabilite dal Consiglio di Corso di Studio.

Gli studenti lavoratori possono essere esonerati dalla frequenza di alcune attività formative. Tale esonero deve essere richiesto dallo studente, che deve inoltrare domanda al Presidente del Consiglio di Corso di Studio, presentando adeguata certificazione che attesti l'occupazione lavorativa. Il Consiglio di Corso di Studio, laddove lo ritenesse opportuno, può deliberare l'esonero anche solo per le porzioni di lezioni frontali o di attività esercitative dei singoli corsi. L'esonero dalla frequenza diventa effettivo immediatamente dopo la delibera del Consiglio di Corso di Studio.

#### **Art. 20 – *Verifica e aggiornamento***

Con una periodicità non superiore a 3 anni il Consiglio di Corso di Studio realizza una revisione del presente Regolamento didattico, in particolare per quanto riguarda il numero dei crediti assegnati ad ogni insegnamento o altra attività formativa.

In occasione di tale revisione, Consiglio di Corso di Studio in Informatica verifica anche la non obsolescenza dei contenuti conoscitivi dei crediti acquisiti dagli studenti. I crediti i cui contenuti conoscitivi siano dichiarati obsoleti verranno considerati come non acquisiti nelle carriere degli studenti che abbiano superato a suo tempo le relative prove di accertamento. Le attestazioni di frequenza relative ad attività formative i cui contenuti conoscitivi siano dichiarati obsoleti verranno considerate come non acquisite.

## **ALLEGATO 1: Insegnamenti del Corso di Laurea Specialistica in Informatica (comprensivi degli insegnamenti erogati nei tre anni del Corso di Laurea in Informatica)**

### **I ANNO**

Calcolo Differenziale	5 crediti
Introduzione all'Informatica	5 crediti (2L) <sup>1</sup>
Introduzione al metodo sperimentale	5 crediti (2L)
Inglese I	5 crediti
Calcolo Integrale	5 crediti
Matematica Discreta I	5 crediti
Meccanica	5 crediti
Fondamenti di Programmazione	6 crediti (2L)
Matematica Discreta II	5 crediti
Elettricità e Magnetismo	5 crediti
Programmazione ad Oggetti	9 crediti (3L)

### **II ANNO**

Economia Aziendale	5 crediti
Applicazioni della Teoria delle Onde e dei Segnali	4 crediti (1L)
Algoritmi e Strutture Dati	6 crediti (2L)
Architettura degli Elaboratori	6 crediti (2L)
Inglese 2	5 crediti
Calcolabilità e Complessità	4 crediti
Calcolo Numerico	5 crediti (2L)
Sistemi Operativi	5 crediti (2L)
Modelli Computazionali per Sistemi complessi	5 crediti (2L)
Ingegneria del Software	3 crediti (1L)
Ricerca Operativa	5 crediti (1L)
Basi di Dati Relazionali	7 crediti (3L)

### **III ANNO**

Programmazione Avanzata	7 crediti (3L)
Intelligenza Artificiale	5 crediti (2L)
Algebra Computazionale	5 crediti (1L)
Redazione e Presentazione di Progetti Informatici	3 crediti (2L)
Calcolo delle Probabilità e Statistica	4 crediti (1L)
Basi di Dati Evolute	6 crediti (2L)
Reti di Calcolatori	5 crediti (2L)
Linguaggi Formali e Compilatori	5 crediti (2L)
Insegnamenti a scelta dello studente	10 crediti
Stage	10 crediti

### **IV ANNO**

Crittografia e Teoria dei Codici	5 crediti (2L)
Analisi Numerica	5 crediti

---

<sup>1</sup>I crediti tra parentesi indicano attività di laboratorio. Ad esempio, 5(2L) indica un corso di 5 crediti 2 dei quali sono relativi ad attività di laboratorio.

Gestione della Conoscenza	5 crediti (2L)
Tecniche di Ottimizzazione	5 crediti
Serie ed Equazioni alle Differenze Finite	5 crediti
Ragionamento Automatico	5 crediti (2L)
Integrazione Dati e Warehousing	5 crediti (2L)
Algoritmi Paralleli e Sistemi Distribuiti	5 crediti (2L)
Informatica Grafica	5 crediti (2L)
Reti e Sicurezza Informatica	5 crediti (2L)
Informatica Teorica	5 crediti
Fisica Computazionale	5 crediti

## **V ANNO**

Sviluppo di Applicazioni Web	5 crediti (2L)
Progettazione e Analisi di Sistemi Evoluti	5 crediti (2L)
Data Mining	5 crediti (2L)
Gestione Progetti	5 crediti (2L)
Insegnamenti a Scelta	5 crediti
Tesi/Stage	35 crediti

## ALLEGATO 2: Classificazione degli insegnamenti

Insegnamento	SSD	Crediti	Tipologia Attività Formativa	Ambito Disciplinare
<b>I anno</b>				
Introduzione al metodo sperimentale	FIS/01	5	A (Di base)	Discipline Matematiche e Fisiche
Meccanica	FIS/01	5	A (Di base)	Discipline Matematiche e Fisiche
Elettricità e Magnetismo	FIS/01	5	A (Di base)	Discipline Matematiche e Fisiche
Fondamenti di Programmazione	INF/01	6	A (Di base)	Discipline Informatiche
Programmazione ad Oggetti	INF/01	9	A (Di base)	Discipline Informatiche
Matematica Discreta 2	MAT/02	5	A (Di base)	Discipline Matematiche e Fisiche
Matematica Discreta 1	MAT/03	5	A (Di base)	Discipline Matematiche e Fisiche
Calcolo Differenziale	MAT/05	5	A (Di base)	Discipline Matematiche e Fisiche
Calcolo Integrale	MAT/05	5	A (Di base)	Discipline Matematiche e Fisiche
Introduzione all'Informatica	INF/01	5	F (Altre)	
Inglese 1		5	F (Altre)	
<b>II anno</b>				
Sistemi Operativi	INF/01	5	A (Di base)	Discipline Informatiche
Calcolabilità e Complessità	INF/01	4	A (Di base)	Discipline Informatiche
Applicazioni della Teoria delle Onde e dei Segnali	MAT/07	4	A (Di base)	Discipline Matematiche e Fisiche
Calcolo Numerico	MAT/08	5	A (Di base)	Discipline Matematiche e Fisiche
Ricerca Operativa	MAT/09	5	A (Di base)	Discipline Matematiche e Fisiche
Architettura degli Elaboratori	INF/01	6	B (Caratterizzante)	Discipline Informatiche
Algoritmi e Strutture Dati	INF/01	6	B (Caratterizzante)	Discipline Informatiche
Basi di Dati Relazionali	INF/01	7	B (Caratterizzante)	Discipline Informatiche
Ingegneria del Software	INF/01	3	B (Caratterizzante)	Discipline Informatiche
Modelli Computazionali per Sistemi complessi	INF/01	5	B (Caratterizzante)	Discipline Informatiche
Economia Aziendale	SECS-P/07	5	C (Affini o integrative)	Interdisciplinarietà e Applicazioni
Inglese 2		5	F (Altre)	
<b>III anno</b>				
Programmazione Avanzata	INF/01	7	B (Caratterizzante)	Discipline Informatiche
Redazione e Presentazione di Progetti Informatici	INF/01	3	B (Caratterizzante)	Discipline Informatiche
Basi di Dati Evolute	INF/01	6	B (Caratterizzante)	Discipline Informatiche
Intelligenza Artificiale	INF/01	5	B (Caratterizzante)	Discipline Informatiche
Reti di Calcolatori	INF/01	5	B (Caratterizzante)	Discipline Informatiche
Linguaggi Formali e Compilatori	INF/01	5	B (Caratterizzante)	Discipline Informatiche
Algebra Computazionale	MAT/02	5	C (Affini o integrative)	Discipline Matematiche e Fisiche
Calcolo Probabilità e Statistica	MAT/06	4	C (Affini o integrative)	Discipline Matematiche e Fisiche
Insegnamenti a Scelta		10	D (A scelta dello studente)	
Stage (Laurea Triennale)		10	E (Per la prova finale)	
<b>IV anno</b>				

Crittografia e Teoria dei Codici	MAT/02	5	C (Affini o integrative)	Discipline Matematiche e Fisiche
Analisi numerica	MAT/08	5	C (Affini o integrative)	Discipline Matematiche e Fisiche
Gestione della conoscenza	INF/01	5	B (Caratterizzante)	Discipline Informatiche
Tecniche di ottimizzazione	MAT/09	5	C (Affini o integrative)	Interdisciplinarietà e Applicazioni
Serie ed equazioni alle differenze finite	MAT/05	5	C (Affini o integrative)	Discipline Matematiche e Fisiche
Ragionamento automatico	INF/01	5	B (Caratterizzante)	Discipline Informatiche
Integrazione Dati e Warehousing	INF/01	5	B (Caratterizzante)	Discipline Informatiche
Algoritmi paralleli e sistemi distribuiti	INF/01	5	B (Caratterizzante)	Discipline Informatiche
Informatica grafica	INF/01	5	B (Caratterizzante)	Discipline Informatiche
Reti e Sicurezza informatica	INF/01	5	B (Caratterizzante)	Discipline Informatiche
Informatica Teorica	INF/01	5	B (Caratterizzante)	Discipline Informatiche
Fisica computazionale	FIS/07	5	A (Di base)	Discipline Matematiche e Fisiche
<b>V anno</b>				
Insegnamenti a Scelta		5	D (A scelta dello studente)	
Sviluppo di applicazioni Web	INF/01	5	B (Caratterizzante)	Discipline Informatiche
Progettazione e analisi di sistemi evoluti	INF/01	5	B (Caratterizzante)	Discipline Informatiche
Data mining	INF/01	5	B (Caratterizzante)	Discipline Informatiche
Gestione Progetti	SECS-P/07	5	C (Affini o integrative)	Interdisciplinarietà e Applicazioni
Tesi (Laurea Specialistica)		35	E (Per la prova finale)	

**ALLEGATO 3- Articolazione dei crediti per gli studenti iscritti a tempo parziale  
(limitatamente ai corsi della Laurea Specialistica in Informatica)**

**I ANNO**

Crittografia e Teoria dei Codici	5 crediti (2L)
Gestione della Conoscenza	5 crediti (2L)
Serie ed Equazioni alle Differenze Finite	5 crediti
Integrazione Dati e Warehousing	5 crediti (2L)
Informatica Grafica	5 crediti (2L)
Fisica Computazionale	5 crediti

**II ANNO**

Analisi Numerica	5 crediti
Tecniche di Ottimizzazione	5 crediti
Algoritmi Paralleli e Sistemi Distribuiti	5 crediti (2L)
Ragionamento Automatico	5 crediti (2L)
Reti e Sicurezza Informatica	5 crediti (2L)
Informatica Teorica	5 crediti

**III ANNO**

Sviluppo di Applicazioni Web	5 crediti (2L)
Progettazione e Analisi di Sistemi Evoluti	5 crediti (2L)
Data Mining	5 crediti (2L)
Gestione Progetti	5 crediti (2L)
Insegnamenti a Scelta	5 crediti

**IV ANNO**

Tesi/Stage	35 crediti
------------	------------