

Informatica

(Sistemi di elaborazione delle informazioni)

Corso di laurea in Scienze dell'educazione

Esercitazione 2

Elaborazione di testi

(parte 1)

Kristian Reale

Sommario

- Formattazione di
 - Caratteri
 - Paragrafi
 - Pagine
- Visualizzazione
- Intestazione e piè di pagina
- Aggiunta di commenti

Prima di iniziare

- Avvia Ubuntu
 - Accendi il PC
 - Attendi la richiesta del sistema operativo da avviare
 - Seleziona Ubuntu (freccia giù) e premi INVIO
- Esegui il login
 - Nome utente: **studente**
 - Password: **studente**

OpenOffice Writer: primi passi

- Dal menù **Applicazioni** Ubuntu aprite **OpenOffice Writer**
- Scrivete un breve paragrafo su uno dei vostri personaggi preferiti (cantante, attore, ...)
 - Il paragrafo deve essere lungo tre righe
- Inserite come titolo del documento **Esercizio 2**
 - Il titolo deve essere la prima linea del documento
- Create una cartella **Esercizio2** sul desktop
- Salvate il vostro documento in **Esercizio2**
 - Come nome del file usate il nome del personaggio

ATTENZIONE!!!

BUONA ABITUDINE

SALVATE SPESSO IL DOCUMENTO MAN
MANO CHE LO MODIFICATE. SE IL
COMPUTER SI SPEGNE LE MODIFICHE
POTREBBERO ANDARE PERSE

Formattazione (1)

- Allineate il titolo del documento al centro
- Cambiate il carattere del titolo: stile in **grassetto** e dimensione a **16**
- Scrivete un secondo paragrafo menzionando uno dei più grandi successi del personaggio
 - Il paragrafo deve essere di due righe
- Rendere **corsivo** il nome del personaggio nei punti in cui viene menzionato
- Rendere di **colore rosso** il nome di un grande successo del personaggio

Formattazione (2)

- Giustificate il primo paragrafo
- Date un titolo al secondo paragrafo lasciandolo allineato a sinistra
 - Cambiate il font del titolo in **Comic Sans MS**
 - Evidenziate il titolo in rosso
- Impostate i margini sinistro e destro della pagina a **1 cm**
- Impostate il margine alto della pagina a **3 cm**

Salvare in diversi formati

- Salvate il documento nella cartella **Esercizio2** nel formato **Microsoft Word 97/2000/XP**
- Cercate un sito web che parla del personaggio e copiate un paragrafo nel testo
- Rendete maiuscoletto le prime frasi di ogni paragrafo
- Barrate l'ultima frase del secondo paragrafo

Altri effetti e spaziature

- Scrivete il nome del personaggio in fondo al documento e ruotare la scritta di 90 gradi
- Rientrate di **1 cm** la prima riga del secondo paragrafo
- Impostate l'**interlinea** del terzo paragrafo a **1,5 righe**
- Tra il secondo e il terzo paragrafo, date una **spaziatura di 2 cm**

Intestazione e piè di pagina

- Giustificate il terzo paragrafo facendo in modo che l'ultima riga sia centrata
- Inserite un'intestazione al documento con il vostro nome e allineatela a destra
- Inserite il vostro corso di laurea a piè di pagina dando **1 cm** come margine sinistro
- Nel piè di pagina inserite anche i numeri di pagina
- Cambiate il formato della pagina da **A4** ad **A3**

Colonne e visualizzazioni

- Mettete il terzo paragrafo su 2 colonne
- Inserite un'interruzione di pagina tra il secondo e il terzo paragrafo
- Aprite l'anteprima di stampa
- Fate mostrare una pagina per volta
- Fate uno zoom del 150% sulla pagina corrente
- Chiudete l'anteprima di stampa
- In corrispondenza del titolo del documento, inserite il seguente commento: ***Questo è il titolo del mio esercizio***

Per concludere

- Inviare i documenti salvati a

reale@mat.unical.it

Prima di uscire...

- **Pensa ai colleghi che useranno il PC dopo di te!**
- Sposta nel cestino tutti i file che hai salvato
- Chiudi tutte le finestre aperte ed esegui il logout
- Se sei nell'ultimo gruppo
 - Spegni il PC
- Se non sei nell'ultimo gruppo
 - Esegui il logout e lascia il PC acceso
- **Grazie!** (anche da parte dei tuoi colleghi)